

**RADA INTERESANTÓW
PORTU GDYNIA**



REGULAMIN ZARZĄDU

**RADY INTERESANTÓW PORTU
GDYNIA**

*Tekst jednolity Statutu uchwalono Uchwałą 13/2007
Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków Rady Interesantów Portu Gdynia,
które odbyło się w dniu 4 grudnia 2007r. w Gdyni.*

§ 1

Zarząd Rady Interesantów Portu Gdynia, zwany dalej Zarządem, działa na podstawie ogólnie obowiązujących przepisów prawa, obowiązującego Statutu Rady oraz niniejszego regulaminu.

§ 2

Zarząd pod przewodnictwem Przewodniczącego Rady kieruje działalnością Rady i reprezentuje ją na zewnątrz.

§ 3

Do składania oświadczeń woli za Radę wymagane jest łączne działanie dwóch członków Zarządu, w tym Przewodniczącego Rady lub Wiceprzewodniczącego Zarządu Rady oraz członka Zarządu.

§ 4

Do kompetencji Zarządu należą wszelkie sprawy związane z działalnością Rady nie należące zgodnie ze Statutem, do kompetencji Walnego Zebrania Rady lub Komisji Rewizyjnej, a w szczególności:

1. podejmowanie uchwał w sprawie treści opinii dla Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A. w sprawach, o których mowa w § 4 Statutu Rady Interesantów Portu Gdynia.
2. podejmowanie uchwał dotyczących przyjęcia w poczet członków i ustania członkostwa,
3. zarządzanie majątkiem Rady,
4. ustanowienia pełnomocników,
5. zwoływanie oraz udział w Walnym Zebraniu Rady.
6. rekomendowanie w imieniu Rady, kandydatów do władz podmiotów oraz pracy w podmiotach, których cele statutowe zbieżne są z celami Rady Interesantów Portu Gdynia.

§ 5

Zarząd jest obowiązany do bieżącego prowadzenia spraw Rady, a w szczególności:

1. organizowania i kierowania pracą Biura Zarządu,
2. przygotowywanie Walnych Zebrań Rady, zwłaszcza ustalenia porządku obrad oraz dokonania zawiadomień,
3. prowadzenia księgi protokołów Walnego Zebrania Rady,
4. corocznego przedkładania Walnemu Zebraniu Rady do rozpatrzenia i zatwierdzenia planu finansowego oraz planu działań Rady,
5. sporządzania i przedkładania Walnemu Zebraniu Rady corocznych sprawozdań z działalności Rady oraz sprawozdań finansowych.

§ 6

Wszelkie sprawy przekraczające zakres zwykłego zarządu wymagają uchwał.

W szczególności uchwały Zarządu wymaga:

1. przyjęcie w poczet członków i ustanie członkostwa,
2. zatwierdzenie sprawozdania z działalności Rady,
3. zatwierdzenie planu finansowego,
4. zatwierdzenie programu działania Rady,
5. ustalenie zasad wynagradzania pracowników Biura,
6. rekomendowanie w imieniu Rady, kandydatów do władz podmiotów oraz pracy w podmiotach, których cele statutowe zbieżne są z celami Rady Interesantów Portu Gdynia.

§ 7

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje Przewodniczący Rady lub w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący Zarządu Rady.
2. Zwołanie Zarządu następuje poprzez powiadomienie wszystkich Członków Zarządu o terminie, miejscu i tematyce posiedzenia.
3. Zwołujący ustala porządek posiedzenia i przewodniczy obradom Zarządu.
4. Z posiedzenia sporządza się protokół, który powinien zawierać imiona i nazwiska obecnych Członków Zarządu, porządek obrad, treść podjętych uchwał, ilość oddanych głosów na poszczególne uchwały oraz odzwierciedlać przebieg obrad. Protokół podpisują Przewodniczący Rady wraz z Wiceprzewodniczącym Zarządu Rady.

§ 8

1. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów, w przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego obradom.
2. Dla ważności uchwał Zarządu wymagana jest obecność co najmniej trzech członków Zarządu.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają uchwały Walnego Zebrania Rady.